

## REGULAMIN

### Rady Rodziców obowiązujący od roku szkolnego 2018/2019 w Szkole Podstawowej w Błędowie

Na podstawie art. 83 i 84 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2018 poz. 996 z póź. zm.), oraz na podstawie Statutu SP w Błędowie ustala się Regulamin Rady Rodziców przy SP .

#### Rozdział I

##### Postanowienia ogólne

- § 1. Rodzice wraz z uczniami i nauczycielami tworzą środowisko szkolne, działające na rzecz stałego budowania i doskonalenia warunków kształcenia i wychowania w ramach systematycznej współpracy.
- § 2. Celem współpracy o której mowa w § 1 jest :
1. Spójne oddziaływanie na dzieci i młodzież przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, wychowania i opieki, zgodnie z ich potrzebami rozwojowymi i zdrowotnymi.
  2. Doskonalenie organizacji kształcenia, wychowania i opieki w szkole, rodzinie i środowisku.
  3. Zaznajomienie rodziców z podstawą programową, kierunkami polityki oświatowej państwa oraz planami pracy samorządu uczniowskiego.
  4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczych rodziny.
  5. Pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania oraz udzielania w tym zakresie pomocy.
  6. Tworzenie właściwego klimatu społecznego i warunków materialnych do funkcjonowania szkoły.
- § 3. Rodzice przedstawiają nauczycielom, dyrektorowi oraz organom nadzorującym i prowadzącym szkołę opinie w istotnych sprawach szkoły.
- § 4. Rodzice współpracują ze szkołą za pośrednictwem Rady Rodziców i Rad Oddziałowych.
- § 5. Rada Rodziców jest samorządnym, przedstawicielem wszystkich rodziców współdziałającym z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim w realizacji zadań szkoły.

§ 6. Jako organizacja wewnątrzszkolna Rada rodziców prowadzi swoją działalność w ścisłym porozumieniu z dyrektorem szkoły podstawowej.

## Rozdział II

### Cele i zadania Rady Rodziców

§ 7. Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1. Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
  - Programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli
2. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły
3. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły
4. W celu wspierania działalności statutowej szkoły rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin.
5. Do zadań Rady Rodziców należy:
  - Współudział w bieżącym i perspektywicznym planowaniu pracy szkoły
  - Pomoc przy organizowaniu wycieczek klasowych i szkolnych
  - Współpraca ze środowiskiem lokalnym
  - Udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu
  - Pomoc w organizowaniu prac użytecznych dla szkoły i środowiska
  - Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły
  - Finansowanie wody dla uczniów biorących udział w zawodach sportowych

## Rozdział III

### Skład i struktura Rady Rodziców oraz sposób powoływania

§ 8. Podstawowe ogniwo rady rodziców stanowi rada oddziałowa rodziców, w skład której wchodzi 3 osoby

1. Rada oddziałowa rodziców i przedstawiciel do szkolnej rady rodziców wybierani są w głosowaniu tajnym na pierwszym wrześnieowym zebraniu rodziców.
  - a) Rodzice uczniów zgromadzeni na pierwszym zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Oddziałową oraz wybierają przedstawiciela do Rady Rodziców.
2. Z początkiem roku szkolnego;
  - a) Rozwiązuje się rady oddziałowe rodziców klas najwyższych, których uczniowie opuścili szkołę
  - b) Dokonuje się wyboru rad oddziałowych w klasach I
  - c) Dokonuje się wyborów uzupełniających w tych klasach, w których skład został zdekompletowany

§ 9. Rada Rodziców składa się z delegatów rad oddziałowych rodziców.

W skład rady rodziców wchodzi dyrektor.

1. Na wniosek rady rodziców w jego skład mogą wchodzić z głosem doradczym przedstawiciele organizacji społecznych i instytucji współdziałających ze szkołą podstawową.
  2. Działalność rady rodziców powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, zarządzeniami dyrektora szkoły, oraz uchwałami rady pedagogicznej.
  3. Rada Rodziców działa na zebraniach. Na zebraniu podejmuje się uchwały we wszystkich sprawach w zakresie kompetencji rady rodziców, jak również w sprawach:
    - a) Wyboru Prezydium Rady Rodziców, które kieruje działalnością rady
    - b) Określania zasad wydatkowania środków Rady Rodziców
    - c) Rozwiązania rady
    - d) Porozumienia z radą pedagogiczną
  4. Zebrania rady rodziców przygotowuje i prowadzi przewodniczący lub upoważniona inna osoba.
  5. Porządek zebrania może być rozszerzony o propozycję zgłaszane przez dyrektora szkoły podstawowej i członków rady rodziców.
- § 10. Kadencja rady rodziców trwa 1 rok. Ustępująca rada rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej.
- § 11. Działalnością rady rodziców kieruje prezydium, które zostaje wyłonione na pierwszym posiedzeniu ze swojego składu w głosowaniu tajnym.

1. W skład prezydium wchodzi: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, członkowie i dyrektor szkoły.

#### Rozdział IV

##### Organizacja pracy i zadania poszczególnych ogniw Rady rodziców

- § 12. Zadaniem rady oddziałowej rodziców jest przede wszystkim realizacja celów wynikających z przepisów prawa i potrzeb szkoły, a w szczególność:
- a) Współdziałanie ze wszystkimi rodzicami z klasy
  - b) Dostosowanie zadań rady rodziców do konkretnych potrzeb klasowych
  - c) Współdziałanie z przewodniczącym rady i prezydium
  - d) Zwoływanie z własnej inicjatywy lub na wniosek wychowawcy klasy zebrań rodziców w miarę potrzeb i w czasie określonym przez statut
- § 13. Zadaniem przewodniczącego rady rodziców jest kierowanie całokształtem prac rady i reprezentowanie rady wobec innych organów oraz podpisywanie umów i pełnomocnictw.
1. Współdziałanie ze wszystkimi członkami rady rodziców i włączanie ich do realizacji określonych zadań.
  2. Kierowanie działalnością finansową rady rodziców.
  3. Przekazywanie opinii i postulatów rady rodziców dyrektorowi szkoły i radzie pedagogicznej.
- § 14. Zapisy księgowe Rady Rodziców prowadzi osoba wybrana na zebraniu, rozlicza się z wydatków na każdym spotkaniu Rady Rodziców i konsultuje wydatki z prezydium Rady Rodziców.
- § 15. Zadaniem prezydium rady rodziców jest bieżące kierowanie całokształtem prac w okresie między zebraniem rady oraz opracowanie planu działalności na dany rok szkolny wraz z planem finansowym.
- § 16. Rada rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, podejmowanych większością głosów .
- § 17. Działalność finansową rady rodziców kontroluje 3 osobowa komisja rewizyjna powołana przez ogólne zebranie rady.

1. Zadaniem komisji jest dokonywanie raz w roku (na początku kolejnego roku szkolnego) kontroli wydatków rady rodziców
  - a) Zmiany w składzie osobowym dokonuje się co 2 lata

## Rozdział V

### Zasady prowadzenia działalności finansowo- gospodarczej

- § 18. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na prowadzenie działalności związanej z realizacją zadań gospodarczych, zakupu pomocy dydaktycznych z uwzględnieniem działalności statutowej szkoły.
- § 19. Fundusze rady powstają ze składek rodziców, wpływów z innych źródeł
1. **Rodzice dokonują wpłaty kwoty określonej przez zebranie rady rodziców (we wrześniu danego roku szkolnego) w dwóch ratach: do 30 października i 30 marca.**
  2. **Przyjmuje się, że jeżeli do zespołu uczęszcza więcej niż 2 dzieci z jednej rodziny, to 3 płaci 50% składki, a każde kolejne dziecko jest z opłat na radę rodziców zwolnione .**
- § 20. Rada gromadzi i przechowuje środki pieniężne na rachunku rozliczeniowym. Równocześnie z otwarciem rachunku bankowego powinno się złożyć na specjalnym druku wzory podpisów osób upoważnionych do podpisywania w imieniu Rady Rodziców dokumentów finansowych przez prezydium.
1. Na wydatki bieżące rada może dysponować pogotowiem kasowym w wysokości 600,00 złotych.
  2. Gotówka stanowiąca pogotowie kasowe będzie przechowywana w kasetce ogniotrwałej w gabinecie dyrektora.
  3. Środkami będzie dysponował przewodniczący rady rodziców, wiceprzewodniczący i dyrektor.
  4. Dobrowolne wpłaty rodziców przyjmowane będą na klasowe listy wpłat (które znajdują się w dokumentacji rady rodziców)
  5. Pieniądze zbierają wychowawcy poszczególnych klas, przekazują dyrektorowi, a on wpłaca na konto rady rodziców.
  6. Za podstawę dokonania wypłaty mogą służyć faktury i paragony, które trzeba opisać i podpisać przez przewodniczącego i sekretarza.
  7. W przypadku niemożności otrzymania oryginalnych rachunków na dokumentowanie wydatków może być sporządzony dowód zastępczy

w formie oświadczenia podpisanego przez osobę, która dokonała wydatku, a decyzję o zwrocie zatwierdza prezydium, a w razie konieczności rada rodziców.

8. Prezydium utworzyło fundusz reprezentacyjny w kwocie 150,00 zł za półrocze.
  - a) Funduszem dysponuje dyrektor szkoły.
9. Zmian w niniejszym regulaminie może dokonywać rada po podjęciu uchwały o nowelizacji zapisów. Należy jednak przedstawić tekst jednolity po każdej zmianie.

§ 21. Niniejszy regulamin został przyjęty na zebraniu rady w dniu 18.09.2018 r.