

## **REGULAMIN REKRUTACJI DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH ORAZ KLAS PIERWSZYCH SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI NARCIARSKIEJ SZKOŁY SPORTOWEJ W USTRZYKACH DOLNYCH NA ROK SZKOLNY 2018/2019**

### **I. PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59, art. 130 – 162 ), Uchwała nr XXXI/414/17 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, Zarządzenie nr 39/I/18 Burmistrza Ustrzyk Dolnych z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do publicznych przedszkoli i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym.
2. Statut Szkoły.

### **II. TERMIN REKRUTACJI**

1. Nabór do oddziałów zerowych i klasy pierwszej na rok 2018/2019 prowadzony jest w terminach podanych przez szkołę do publicznej wiadomości.
2. O terminie, o którym mowa w pkt. 1 rodzice zostają poinformowani na stronie internetowej szkoły oraz pisemnych ogłoszeniach.
3. Informacje o zasadach naboru można uzyskać na stronie internetowej szkoły lub pod nr telefonu (013 461 1605 - sekretariat szkoły).
4. **Szczegółowe terminy rekrutacji:**
  - 1) od 19 lutego 2018 r. do 30 marca 2018 r. wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie do oddziału zerowego i I klasy (niesportowa),
  - 2) od 19 lutego 2018 r. do 16 marca 2018 r. wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie do I klasy (sportowa),

- 3) przeprowadzenie prób sprawności fizycznej dla kandydatów do oddziału sportowego – 22 marca 2018 r.
- 4) wywieszanie na tablicy informacyjnej szkoły imiennej listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawnościowych – 23.03.2018 r.
- 5) do 16 kwietnia 2018 r. - rozpatrywanie złożonych kart,
- 6) 18 kwietnia 2018 r. – wywieszanie na tablicy informacyjnej szkoły imiennej listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
- 7) od 18 kwietnia do 24 kwietnia 2018 r. - potwierdzenie woli przyjęcia w formie pisemnej,
- 8) 26 kwietnia 2018 r. - podanie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych przez komisję.

### III. OBOWIĄZEK ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

1. W roku 2018/2019 spełnianie rocznego przygotowania przedszkolnego szkolnego rozpoczynają dzieci **urodzone w 2012 r.**
2. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 6 lat, nie dłużej jednak niż do ukończenia 8 roku życia.

### IV. OBOWIĄZEK SZKOLNY

1. W roku 2018/2019 spełnianie obowiązku szkolnego rozpoczynają dzieci:
  - a) **urodzone w 2011 r.,**
  - b) **urodzone w 2012 r. (na wniosek rodziców).**

### V. ZASADY REKRUTACJI DO ODDZIAŁU ZEROWEGO

1. Do oddziałów zerowych przyjmuje się:
  - 1) **z urzędu** przyjmuje się dzieci zobowiązane do odbycia wychowania przedszkolnego zamieszkałe w obwodzie szkoły, na podstawie wypełnionego przez rodziców/ prawnych opiekunów dziecka druku „**Karta zgłoszenia dziecka do oddziału zerowego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Ustrzykach Dolnych**”.
  - 2) **na wniosek rodzica/opiekuna prawnego** dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami i warunkami organizacyjnymi, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.

2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w oddziale zerowym, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria :
  - 1) Wielodzietność rodziny kandydata (min. 3 dzieci);
  - 2) Niepełnosprawność kandydata;
  - 3) Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - 4) Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - 5) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - 6) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - 7) Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą;
3. Powyższe kryteria mają jednakową wartość. Komisja na potrzeby uporządkowania w kolejności od największej liczby punktów do liczby najmniejszej przyjmuje dla każdego kryterium wartość – „10”.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący w Uchwale Nr V/36/15 Rady Miejskiej w Ustrzykach dolnych z dnia 19 lutego 2015 r. Są to następujące kryteria:
  - 1) praca zarobkowa rodzica/ów, opiekuna/ów prawnych lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym – 10 pkt,
  - 2) liczba zadeklarowanych godzin pobytu dziecka ponad podstawę programową – od 1 do 5 pkt (1 pkt za każdą godzinę pobytu powyżej 5 godzin),
  - 3) uczęszczanie rodzeństwa do danej szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym – 2 pkt.
5. Do wniosku dołącza się opcjonalnie:
  - 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
  - 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata,
  - 3) orzeczenie o niepełnosprawności rodzica/opiekuna lub rodziców/opiekunów kandydata lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1999 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.),

- 4) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
  - 5) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 135 ze zm.).
6. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwrócił się Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji, natomiast odmowa dostarczenia innych dokumentów pozbawia możliwości korzystania z pierwszeństwa przyjęcia określonego w kryteriach naboru.
  7. Dzieci spoza Gminy Ustrzyki Dolne przyjmowane są za zgodą organu prowadzącego w przypadku wolnych miejsc w oddziałach zerowych przy SP nr 2 NSS w Ustrzykach Dolnych.
  8. W przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola rodzice (prawni opiekunowie) mogą składać pisemne odwołanie do Komisji Kwalifikacyjnej w terminie 14 dni od wywieszenia list dzieci.
  9. Komisja rozpatruje złożone odwołanie i przesyła zainteresowanym rodzicom pisemną odpowiedź z uzasadnieniem w terminie 5 dni od odwołania rodzica.
  10. **Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna.**

## **VI. ZASADY REKRUTACJI DO I KLASY NIESPORTOWEJ**

1. Do klasy pierwszej niesportowej przyjmuje się:
  - 1) **z urzędu** dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły.
  - 2) **na wniosek rodziców (prawnych opiekunów)** dziecko zamieszkałe poza obwodem szkoły w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami i warunkami organizacyjnymi po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców (prawnych opiekunów) o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem sumy uzyskanych punktów według następujących kryteriów:
  - 1) dziecko, które realizowało obowiązek przedszkolny w tej samej szkole: 4 pkt.
  - 2) odległość szkoły od miejsca zamieszkania:
    - a) do 1 km: 4 pkt,

- b) powyżej 1 km. do 2 km: 2 pkt,
  - c) powyżej 2 km: 1 pkt
  - 3) dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni pracują: 2 pkt.
  - 4) dziecko, którego jeden rodzic/opiekun prawny pracuje: 1 pkt.
  - 5) dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do tej samej szkoły: 3 pkt.
3. W sprawie przydziału dzieci przyjętych do szkoły do określonych oddziałów klasowych, decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.
  4. W przypadku nie przyjęcia dziecka do I klasy niesportowej rodzice (prawni opiekunowie) mogą składać pisemne odwołanie do Komisji Kwalifikacyjnej w terminie 14 dni od wywieszenia list dzieci.
  5. Komisja rozpatruje złożone odwołanie i przesyła zainteresowanym rodzicom pisemną odpowiedź z uzasadnieniem w terminie 5 dni od odwołania rodzica.
  6. **Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna.**

## **VII. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE**

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
2. Dyrektor wyznacza przewodniczącą komisji rekrutacyjnej oraz dwóch członków.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
  - 2) podanie do publicznej wiadomości – na tablicy ogłoszeń w szkole – w porządku alfabetycznym listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w formie listy zawierającej imiona i nazwisko,
  - 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

## **VIII. DZIECI NIEBĘDĄCE OBYWATELAMI POLSKIMI**

1. Dzieci niebędące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach i w trybie dotyczącym obywateli polskich.

## IX. ODROCZENIA

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
2. Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje Dyrektor Szkoły, wyłącznie dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły.
3. W celu podjęcia decyzji Dyrektor Szkoły zasięga opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej.

## X. ZAPISY

1. Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do oddziału zerowego i I klasy szkoły podstawowej zobowiązani są jego rodzice lub prawni opiekunowie.
2. Zgłoszenie dziecka do oddziału zerowego i pierwszej klasy szkoły podstawowej polega na pobraniu dokumentów ze strony internetowej szkoły lub sekretariatu, wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu w sekretariacie szkoły:
  - a) do oddziału zerowego dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły – **„Karta zgłoszenia dziecka do oddziału zerowego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Ustrzykach Dolnych w roku szkolnym 2018/2019”**,
  - b) dla dziecka spoza obwodu szkoły do oddziału zerowego **”Wniosek o przyjęcie kandydata do oddziału zerowego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Ustrzykach Dolnych w roku szkolnym 2018/2019”**,
  - c) do klasy I niesportowej dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły – **„Karta zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 2 w Ustrzykach Dolnych w roku szkolnym 2018/2019”**,
  - d) dla kandydatów do klasy I sportowej **„Karta zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 2 w Ustrzykach Dolnych w roku szkolnym 2018/2019”**,
  - e) dla dziecka spoza obwodu szkoły do klasy I niesportowej **”Wniosek o przyjęcie kandydata do oddziału zerowego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Ustrzykach Dolnych”**,

## **XI. PRZEPISY KOŃCOWE**

1. W przypadku braku wolnych miejsc do oddziału zerowego oraz klasy pierwszej rodzice dziecka, które nie zostało przyjęte, zostaną poinformowani niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji. Lista dzieci przyjętych do oddziału zerowego i klasy I zostanie wywieszona na tablicy informacyjnej w szkole.