

**Przedmiotowy system oceniania z informatyki w Gimnazjum  
Społeczne Gimnazjum w Pyrzycach  
Pyrzyckiego Stowarzyszenia Oświatowego  
Informatyka Europejczyka Wydawnictwo Helion**

**ZADANIA SYSTEMU OCENIANIA**

1. Pobudzanie uczniów do systematycznej pracy i rozwoju, wspieranie motywacji.
2. Wskazanie kierunku dalszej pracy przez zwrócenie uwagi na sukcesy i braki.
3. Rozwijanie poczucia odpowiedzialności ucznia za osobiste postępy.
4. Wdrażanie uczniów do samooceny i umiejętności planowania własnej nauki.
5. Dostarczenie nauczycielom możliwie precyzyjnej informacji o poziomie osiągnięcia przyjętych celów kształcenia informatycznego, szczególnie w zakresie umiejętności.
6. Dostarczenie rodzicom bieżącej informacji o osiągnięciach ich dzieci.

**CELE EDUKACYJNE I OSIĄGNIĘCIA: Ogólne cele kształcenia informatycznego:**

1. Przygotowanie do aktywnego i odpowiedzialnego życia w społeczeństwie informatycznym.
2. Przygotowanie do celowego stosowania różnych narzędzi informatycznych do rozwiązywania typowych problemów praktycznych i szkolnych.
3. Pomoc w rozpoznaniu własnych uzdolnień i zainteresowań w celu dokonywania świadomych wyborów edukacyjnych.
4. Uważanie na zagrożenie dla zdrowia i rozwoju związane z niewłaściwym korzystaniem z urządzeń i programów komputerowych.
5. Znajomość zasad etyki i prawa w korzystaniu z komputera i oprogramowania.
6. Kształtowanie umiejętności analizowania i rozwiązywania umiarkowanie złożonych problemów przez stosowanie podstawowych metod algorytmicznych.

**Osiągnięcia:**

1. Wybieranie, łączenie i celowe stosowanie narzędzi informatycznych.
2. Korzystanie z różnych, w tym multimedialnych i rozproszonych źródeł informacji dostępnych za pomocą komputera.
3. Rozwiązywanie umiarkowanie złożonych problemów przez stosowanie metod algorytmicznych.
4. Dostrzeganie korzyści i zagrożeń związanych z rozwojem zastosowań komputerów.
5. Sposoby badania i sprawdzania kompetencji ucznia.

**W systemie sprawdzania i oceniania wyróżnia się 3 metody badania kompetencji:**

- ocena bieżącej pracy ucznia;
- sprawdzian praktyczny i teoretyczny;
- projekty zespołowe.

**BADANIE OSIĄGNIĘĆ UMOŻLIWIA UCZNIOWI: 1. Wykazać się znajomością i rozumieniem podstawowych pojęć, metod i narzędzi informatycznych oraz umiejętnością ich celowego stosowania w rozwiązywaniu zadań szkolnych oraz problemów z życia codziennego.:**

opisywać środki, narzędzia i metody informatyki posługując się poprawną terminologią informatyczną;

przedstawić rolę, funkcję i zasady pracy środków informatyki (komputer, sieć komputerowa);

scharakteryzować typowe narzędzie informatyczne (oprogramowanie);

wykorzystywać środki i narzędzia informatyki w rozwiązywaniu typowych zadań;

dobierać właściwe narzędzia do rozwiązywania zadania;

wykorzystywać zdobytą wiedzę i umiejętności w rozwiązywaniu zadań szkolnych; z różnych dziedzin i problemów w życiu codziennym;  
tworząc podstawowe struktury danych i stosować proste metody przetwarzania i wyszukiwania informacji;  
stosować tekst, rysunki, tabele, wykresy (a także dźwięki i film) do interpretowania i zapisywania informacji;  
we własnej pracy stosować narzędzia i techniki informatyczne do modelowania i symulacji procesów oraz zjawisk.

## **2. Wykazać się umiejętnością korzystania z różnych źródeł informacji:**

komunikować się za pomocą komputera i wykorzystywać elektroniczne źródła informacji;  
wyszukiwać informacje w sieciach komputerowych;  
selekcjonować i oceniać źródła informacji oraz przekazywane treści;  
wykorzystywać różnorodne źródła informacji, w tym multimedialne.

## **3. Wykazać się umiejętnością rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych stosując metody algorytmiczne:**

formułować sytuację problemową;  
znać klasyczne algorytmy i typowe sytuacje problemowe, w których można je wykorzystać;  
zapisać rozwiązanie typowego zadania w postaci algorytmu;  
rozwiązywać problemy poprzez korzystanie ze zbioru gotowych rozwiązań;  
wykorzystywać metody informatyki do otrzymywania rozwiązania problemu;

## **5. Dostrzegać korzyści i zagrożenia wynikające z zastosowań komputerów:**

omówić krytycznie przydatność różnych zbiorów informacji oraz sposobów i form ich reprezentowania;  
omówić zagadnienia etyczne i prawne związane z ochroną własności intelektualnej (w tym programów) i ochroną danych;  
omówić aspekty społeczne i ekonomiczne rozwoju informatyki;  
znać zasady higienicznej pracy z komputerem;  
znać zasady etyki sieciowej.

## **OCENIANIE BIEŻĄCE Ocena bieżącej pracy ucznia odbywa się przy komputerze i obejmuje:**

znajomość pojęć i metod związanych z zagadnieniem;  
zastosowanie właściwej metody rozwiązania;  
zrozumienie treści zadania – wykonywanie poleceń zgodnie z treścią;  
świadomość wykonywanej pracy – działanie planowane;  
sprawność działania w danym typie programu;  
umiejętność korzystania z różnych pomocy w tym programowych;  
stosowanie języka informatycznego na odpowiednim etapie ścisłości;  
zaangażowanie ucznia w ramach różnych form aktywności;  
zgodność postępowania z regulaminem pracowni.

## **Formy aktywności oceniane w skali ocen 1-6:**

indywidualne lub zespołowe opracowania i prezentacje referatów, tekstów wystąpień, pokazów;  
ustne odpowiedzi na lekcji (z nie więcej niż 3 ostatnich lekcji);  
prace domowe - ćwiczenia, zadania, notatki, własna twórczość, referaty;  
wykonywanie ćwiczeń i testów praktycznych;  
prowadzenie zeszytu;  
prace długoterminowe;

udział w konkursach przedmiotowych;  
udział w pracach dodatkowych zleczanych przez nauczyciela.

**Formy aktywności oceniane „plusami” i „minusami”. Trzy plusy - ocena 5, trzy minusy- ocena 1.**

aktywność na lekcji, częste zgłaszanie się na lekcji;  
przygotowanie do lekcji;  
wkład pracy własnej ucznia (pilność);

**Ocenianie bieżące dokonywane przez nauczyciela polega na obserwacji pracy uczniów i zbieraniu informacji poprzez:**

określanie samodzielności wykonania ćwiczeń;  
określanie sposobów korzystania z pomocy (systematycznych notatek w zeszytach, pomocy programowej);  
określanie sposobów planowania pracy – np. plan działań w zeszytach  
sprawdzanie czy podejmowane działania wynikają z wiedzy na dany temat i umiejętności;  
zadawanie pytań o zastosowaną metodę, sposób otrzymania rozwiązania i uzasadnienie wybranej metody – zwracanie uwagi na sposób formułowania odpowiedzi;  
określanie poprawności oraz złożoności wykonywanych zadań;  
przy pracy w dwuosobowych grupach podczas odbioru pracy nauczyciel może zadać kilka kontrolnych pytań każdemu z uczniów lub zlecić powtórzenie wykonania jakiejś czynności by ocenić indywidualny wkład w pracę oraz umiejętności;  
przestrzeganie zasad bezpiecznego posługiwania się komputerem i jego urządzeniami.

**KRYTERIA OCENY ODPOWIEDZI USTNEJ Elementy oceny:**

zawartość merytoryczna;  
argumentacja wyrażanie sądów, uzasadnianie;  
poprawność stosowania języka informatycznego;  
sposób prezentacji zagadnienia;  
umiejętność formułowania myśli;  
zgodność z wybranym poziomem wymagań.

**KRYTERIA OCENY ĆWICZEŃ PRAKTYCZNYCH Elementy oceny:**

samodzielność wykonania;  
poprawność oraz złożoność wykonywanych zadań;  
różnorodność oraz poprawność zastosowanych metod i narzędzi programowych;  
estetyka wykonania pracy;  
rozumienie treści wykonywanych poleceń;  
zgodność z wybranym poziomem wymagań.

**SPRAWDZIAN PRAKTYCZNY Badanie kompetencji uczniów poprzez sprawdzian praktyczny wykonywany na komputerze uwzględnia zadania na różnych poziomach kompetencji: podstawowym, pełnym i rozszerzającym.** Nauczyciel podczas każdego sprawdzianu praktycznego podaje punktację, tj. liczbę punktów za poszczególne zadania czy polecenia oraz liczbę punktów wymaganych do otrzymania każdej oceny. Każdy sprawdzian zawiera zadania (polecenia) wykraczające poza program nauczania, oceniane na stopień celujący, pod warunkiem uzyskania przez ucznia co najmniej 90 % liczby punktów przewidzianej w sprawdzianie plus zadanie na celujący.

Ocena ze sprawdzianu wystawiana jest wg określonej przez WSO skali procentowej:

<100% ; 90%> - bardzo dobry

(90%;75%> - dobry

(75%;55%> - dostateczny

(55%;40%> - dopuszczający  
mniej niż 40 % - niedostateczny

### **ZASADY PISANIA I POPRAWIANIA OCEN ZE SPRAWDZIANÓW PRAKTYCZNYCH**

sprawdziany praktyczne są obowiązkowe dla wszystkich uczniów. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie mógł napisać zadania klasowego z całą klasą, to ma obowiązek uczynić to w terminie dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły. Miejsce i termin pisania sprawdzianu ustala nauczyciel na wniosek ucznia;

nauczyciel ma prawo odpytać – zapowiadając wcześniej – z przewidzianego sprawdzianem zakresu wiedzy i umiejętności ucznia, który nie napisał w terminie sprawdzianu;

poprawa sprawdzianu jest dobrowolna i jest możliwa tylko raz w terminie dwóch tygodni od daty wystawienia oceny. Miejsce i termin poprawy sprawdzianu ustala nauczyciel na wniosek ucznia. Dla zadań i ćwiczeń praktycznych, bieżących nie przewiduje się poprawiania stopnia; stopień uzyskany podczas poprawy sprawdzianu wpisuje się do dziennika lekcyjnego obok pierwszego stopnia uzyskanego z tego sprawdzianu;

nauczyciel ma prawo przerwać sprawdzian uczniowi lub całej klasie, jeżeli stwierdzi na podstawie zachowania ucznia niesamodzielność jego pracy. Stwierdzenie faktu odpisywania podczas sprawdzianu może być podstawą ustalenia bieżącej oceny niedostatecznej; na koniec semestru (roku szkolnego) nie przewiduje się sprawdzianu poprawiającego ocenę uczniom pracującym niesystematycznie w ciągu całego semestru (roku szkolnego);

nauczyciel zobowiązany jest do poprawiania sprawdzianów praktycznych w terminie dwóch tygodni;

na prośbę ucznia lub jego rodzica (prawnego opiekuna) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić;

nauczyciel jest zobowiązany zapowiedzieć tygodniowym wyprzedzeniem termin sprawdzianu praktycznego;

obowiązkiem nauczyciela jest przechowywać pisemne prace kontrolne, wydruki efektów pracy lub pliki z pracami uczniów do półrocza następnego roku szkolnego. Prace te mogą być udostępnione uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom) wg poniższych zasadach:

uczeń zapoznaje się z poprawioną przez nauczyciela pracą klasową na zajęciach edukacyjnych;

rodzice (prawni opiekunowie) ucznia mają wgląd do poprawionej pracy pisemnej swojego dziecka na terenie Gimnazjum, po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym informatyki;

na życzenie rodziców (prawnych opiekunów), za pośrednictwem ucznia, nauczyciel udostępnia na stałe odpłatną kserokopię pracy pisemnej ucznia, odnotowując ten fakt na oryginale pracy.

**PROJEKTY ZESPOŁOWE** Ocena uzyskanych kompetencji uczniów poprzez wykonanie wspólnego projektu podsumowuje część omawianych treści nauczania. Uczniowie wykazują się znajomością wspólnych dla stosowanych programów mechanizmów i zasad postępowania się nimi. Nauczyciel zobowiązany jest do omówienia kolejnych etapów postępowania oraz ścisłego przydzielenia zadań. **Określenie etapów działania.**

Określenie problemu.

Analiza problemu i ustalenie zadań szczegółowych.

Określenie formy dokumentów projektu oraz dobór nazw plików.

Wybranie programów komputerowych do realizacji projektu.

Ustalenie założeń łączenia dokumentów.

Przydzielenie zadań poszczególnym osobom (grupom).

Wykonanie zadań szczegółowych.

Połączenie dokumentów.

Sprawdzenie i ocena zadań wg wcześniejszych założeń.

Wydrukowanie dokumentów lub realizacja projektu.

Kryteria oceny projektu grupowego.

Elementy oceny:

samodzielność wykonania;

odpowiedzialność za efekty pracy, wywiązywanie się z zobowiązań;

umiejętność pracy w grupie;

poprawność oraz złożoność- wykonywanych zadań;

różnorodność- oraz poprawność- zastosowanych metod i narzędzi programowych;

estetyka wykonania pracy;

rozumienie treści wykonywanych poleceń;

zgodność z wybranym poziomem wymagań.

### **KONTRAKT Z UCZNIAMI:**

Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.

Ocenie podlegają wszystkie wymienione formy aktywności ucznia.

Każdy uczeń powinien otrzymać w ciągu semestru minimum 3 oceny.

Sprawdziany praktyczne, krótkie sprawdziany i odpowiedzi ustne są obowiązkowe.

Jeżeli uczeń opuścił sprawdzian z przyczyn losowych, to powinien przystąpić do niego w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły.

Uczeń może poprawić ocenę ze sprawdzianu praktycznego w ciągu dwóch tygodni od dnia oddania sprawdzonych prac.

Przy poprawianiu sprawdzianów praktycznych w drugim terminie kryteria ocen nie zmieniają się, a otrzymana ocena jest wpisana do dziennika.

Uczeń, który nie poprawił oceny, traci prawo do następnych poprawek.

Krótkie sprawdziany i ćwiczenia praktyczne mogą obejmować materiał z ostatnich 3 lekcji.

Uczniowie nie obecni na krótkich sprawdzianach piszą je możliwie w najbliższym terminie.

Uczeń, który opuścił więcej niż 50 % lekcji, nie może być klasyfikowany z przedmiotu i zdaje egzamin klasyfikacyjny zgodnie z WSO.

Każdy uczeń ma prawo do zaliczenia mu dodatkowych ocen za wykonane prace nadobowiązkowe.

Uczeń ma prawo jednokrotnie w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (nie dotyczy sprawdzianów praktycznych).

Uczeń, który nie przestrzega regulaminu pracowni może zostać ukarany oceną niedostateczną bieżącą lub w drastycznych i nagminnych przypadkach z przedmiotu.

**ZASADY USTALANIA OCENY PÓŁROCZNEJ** Ocena półroczna i roczna uwzględnia wagę otrzymanych przez ucznia wyników według poniższych kryteriów:

A. „Waga” przydzielona poszczególnym wskaźnikom osiągnięć uczniów jest następująca:

<b>Wskaźniki osiągnięć uczniów</b>	<b>„Waga”</b>
Sprawdziany w formie kart pracy	0,5
Ćwiczenia praktyczne	0,3
Odpowiedzi ustne, prace domowe	0,2