

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JEZYKA POLSKIEGO

Spółecznego Gimnazjum w Pyrzycach PSO

na rok szkolny 2011/2012

SPIS TREŚCI

- I. Postanowienia ogólne
- II. Kontrakt z uczniem (formy metody sprawdzania wiedzy).-załącznik
- III. Obszary aktywności ucznia oceniane na lekcji.
- IV. Poziomy wymagań na poszczególne oceny, kryteria oceniania- załącznik
- V. Kryteria oceniania sprawdzianów ortograficznych
- VI. Metody sprawdzania i oceniania pracy uczniów
- VII. Sposoby uzupełniania zaległości oraz poprawy uzyskiwanych wyników
- VIII. Sposoby powiadamiania uczniów o ocenach
- IX. Ocenianie ucznia z dysfunkcjami
- X. Zasady współdziałania z uczniami, rodzicami - informacja zwrotna.

Regulamin oceniania jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. z późniejszymi zmianami w sprawie warunków i sposobu ocenienia, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Regulamin oceniania jest zgodny ze Statutem Szkoły z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania Spółecznego Gimnazjum w Pyrzycach.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. PZO są zgodne z podstawą programową i programem nauczania z języka polskiego
2. Na początku każdego roku szkolnego (na pierwszej lekcji) nauczyciele informują uczniów o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej oceny niż przewidywana.
3. W ciągu powyższego czasu uczniowie podpis z nauczycielami kontrakt,
4. Oceny wystawiane uczniom za I semestr pełnią rolę informacyjną dla uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) i są wpisywane do dziennika lekcyjnego .
5. Uczeń jest oceniany systematycznie przez cały okres nauki.
6. Uczeń ma obowiązek systematycznie przygotowywać się w formie ustnej lub pisemnej z materiału poznanego na każdej lekcji oraz odrabiać zadania domowe.
7. Uczeń zobowiązany jest mieć na lekcji zeszyt przedmiotowy, podręcznik, książkę ćwiczeń oraz inne materiały udostępnione przez nauczyciela.
8. Prace klasowe, testy, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne oraz inne formy sprawdzania wiedzy i umiejętności są obowiązkowe.

II. KONTRAKT Z UCZNIEM.

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Przedmiotem oceniania w całym roku szkolnym są wiadomości i umiejętności.
3. Obowiązuje skala ocen: niedostateczny, dopuszczający, dostateczny, dobry, bardzo dobry, celujący.
4. Uczeń jest klasyfikowany dwa razy do roku: oceną semestralną (informacyjną) i oceną końcową (klasyfikacyjną).
5. Wiedzę i umiejętności sprawdzają: wypowiedzi ustne, odpowiedzi, prezentacje, wypowiedzi pisemne (testy, kartkówki, sprawdziany, wypracowania – minimum 3 w semestrze).
6. Uczniowie od klasy I zapoznawani są z kryteriami oceniania wypowiedzi stylistycznych i ustnych.
7. Prace klasowe, wszystkie sprawdziany, odpowiedzi ustne - są obowiązkowe.
8. Jeśli uczeń z przyczyn losowych opuścił pracę klasową, powinien ją napisać w ciągu 2 tygodni. Jeśli zaś jego nieobecność nie posiada usprawiedliwienia, nauczyciel ma prawo postawić ocenę niedostateczną.
9. Każda planowana pisemna kontrola wiadomości [poza kartkówkami] musi być zapowiedziana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, a informacja o niej - zapisana w dzienniku.
10. Uczeń korzystający z niedozwolonych źródeł w czasie klasówki, odpisujący zadania domowe, oddający do oceny prace napisane niesamodzielnie - otrzymuje ocenę niedostateczną.
11. Praca pisemna powinna być sprawdzona i oceniona przez nauczyciela w terminie do 3 tygodni, a ocena umotywowana na prośbę ucznia lub rodziców (prawnych opiekunów)
12. Przy ocenie prac pisemnych zaniża się wymagania w stosunku do uczniów posiadających opinię poradni pedagogiczno-psychologicznej, stwierdzającą u nich: dysortografię, dysleksję, dysgrafię.
13. Uczeń ma prawo do jednorazowego poprawienia oceny niedostatecznej z testu sprawdzającego wiadomości, sprawdzianu gramatycznego, dyktanda (nie dotyczy to prac stylistycznych z języka polskiego, odpowiedzi ustnych, recytacji, kartkówek). Musi to uczynić w ciągu 2 tygodni od dnia oddania prac.
14. Uczeń ma możliwość 2 razy w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji, ale może to

być jedynie: jedno nieprzygotowanie do odpowiedzi ustnej, brak zeszytu, podręcznika, notatki z lekcji czy krótkiego zadania domowego.

15. Nieodrobienie dłuższej pisemnej pracy domowej w wyznaczonym czasie -jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
16. Czytanie lektur w terminie - jest obowiązkowe.
17. Nie ocenia się ucznia w trudnej sytuacji losowej i mającego tzw. „szczęśliwy numer”.
18. Uczeń nieobecny na zajęciach sam uzupełnia zaległości. Nauczyciel egzekwuje od niego wiadomości w uzgodnionym wspólnie terminie.

19. Uczeń ma prawo starać się o podwyższenie :

oceny semestralnej i końcoworocznej w ciągu 2 tygodni po przedstawieniu propozycji przez nauczyciela z materiału semestralnego lub całorocznego:

- a. wniosek pisemny o podwyższenie oceny uczeń składa do nauczyciela danego przedmiotu
- b. wniosek o podwyższenie oceny może złożyć tylko wtedy, jeśli uczeń spełnia następujące warunki:
 - ma bardzo wysoką frekwencję na zajęciach edukacyjnych, z których wnioskuje o podwyższenie oceny, wszystkie opuszczone przez niego godziny są wiarygodnie usprawiedliwione,
 - był obecny na wszystkich zapowiedzianych formach sprawdzania wiedzy
 - i umiejętności, (wyjątek stanowi nieobecność wynikająca przyczyn losowych)
 - na bieżąco wykonywał wszystkie zadawane prace domowe,
 - wykorzystał wszystkie możliwości poprawy oceny zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami,
 - w przypadku wnioskowania o ocenę najwyższą, brał udział i osiągał sukcesy
 - w olimpiadzie, konkursach, zawodach lub turniejach z tych zajęć edukacyjnych, z których wnioskuje o podwyższenie oceny,
 - zaistniały inne ważne okoliczności, uniemożliwiające uzyskanie oceny wyższej niż przewidziana przez nauczyciela.
- c. w przypadku, gdy uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie
- d. wniosek ucznia musi zawierać uzasadnienie oraz ocenę, o jaką uczeń się ubiega.
Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
- e. forma poprawy: pisemna
- f. pisemne zaliczenie przeprowadza i ocenia nauczyciel uczący.

20. Prace klasowe, sprawdziany są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego. Na życzenie rodziców lub uczniów są im udostępniane.

III. OBSZARY AKTYWNOŚCI UCZNIÓW OCENIANE NA LEKCJACH:

1. Zdolność wypowiedzania się w literackiej, standardowej odmianie polszczyzny mówionej i pisanej.
2. Umiejętność konstruowania różnych form wypowiedzi.
3. Czytanie ze zrozumieniem.
4. Przystawanie niezbędnej wiedzy z zakresu historii literatury, teorii literatury i nauki o języku.
5. Znajomość lektur.
6. Interpretacja tekstu lirycznego i prozatorskiego.
7. Opanowanie podstawowych zasad ortografii i interpunkcji.
8. Wygłaszanie utworów z pamięci.
9. Aktywność na lekcji.
10. Wkład pracy własnej - pilność, sumienność, pracowitość, staranność, systematyczność

IV. KRYTERIA OCENIANIA, POZIOMY WYMAGAŃ NA OCENY SZKOLNE

Przy ocenie form sprawdzających wiedzę stosuje się następującą skalę ocen i przedział procentowy:

celujący	powyżej 100%
bardzo dobry	100% - 90%
dobry	89% - 75%
dostateczny	74% - 60%
dopuszczający	59% - 40%
niedostateczny	poniżej 40%

Ocenę celującą uczeń może otrzymać za wykonanie nieobowiązkowego dodatkowego zadania lub ćwiczenia, jeżeli poprawnie rozwiąże zadania na ocenę bardzo dobrą.

Ocenę niedostateczną może otrzymać uczeń, który:

- nie odrabia zadań domowych,
- „odpisuje” je od kolegów lub z opracowań, a także jeśli prace są niesamodzielne,
- nie czyta lektur
- nie przygotowuje się do odpowiedzi ustnych,
- nie uczy się wierszy na pamięć,
- ściąga na klasówkach

Ocenę dopuszczającą może otrzymać uczeń, który:

- posiada wiedzę konieczną,
- zna podstawowe teksty,
- odczytuje różne teksty kultury na zasadzie zapamiętywania,
- wyraża odtwórcze sądy,

- „recytuje wiedzę”,
- jego wypowiedzi często mają zakłóconą spójność i przejrzystość,
- posługuje się ubogim zasobem słownictwa,
- popełnia błędy składniowe i fleksyjne,
- ma słabo opanowaną ortografię - i interpunkcję,
- jego postawa na lekcjach jest bierna,
- prowadzi zeszyt przedmiotowy.

Ocenę dostateczną może otrzymać uczeń, który:

- posiada wiedzę - podstawową,
- czyta tekst obowiązkowe, .*
- streszcza, opowiada,
- wyraża proste sądy i opinie,
- odczytuje najistotniejsze sensy utworów na poziomie dosłownym,
- stara się budować spójne wypowiedzi,
- popełnia błędy językowe, ortograficzne, interpunkcyjne,
- czasem wykazuje aktywną postawę na lekcjach,
- systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę podstawową rozszerzoną,
- zna wszystkie teksty obowiązkowe, samodzielnie interpretuje utwory,
- wyraża własne sądy,
- hierarchizuje wartości i wyjaśnia je,
- buduje poprawne, spójne, logiczne wypowiedzi,
- posługuje się ładną polszczyzną, sporadycznie
- popełnia błędy ortograficzne i interpunkcyjne,
- aktywnie uczestniczy w lekcjach,
- jest pracowity, sumienny, ambitny, systematyczny.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę ponadpodstawową dopełniającą i
- potrafi zastosować ją w funkcji argumentacyjnej,

- wykorzystuje różnorodne konteksty w interpretowaniu faktów literackich,
- formułuje i wartościuje opinie własne oraz innych,
- selekcjonuje treści,
- przetwarza i interpretuje wiedzę z różnych źródeł informacji, ocenia jej skuteczność i przydatność,
- interpretuje, przetwarza wiedzę, buduje koncepcje interpretacyjne,
- konstruuje poprawne, logiczne, przejrzyste, ciekawe, czasem oryginalne wypowiedzi,
- dysponuje bogatym zasobem słownictwa i frazeologii,
- nie popełnia błędów ortograficznych,
- wykazuje dużą aktywność na lekcjach.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą,
- posiada wiedzę wykraczającą poza programowe wiadomości,
- umieją wykorzystać w praktyce,
- osiąga sukcesy w konkursach polonistycznych.

V. KRYTERIA OCENIANIA SPRAWDZIANÓW ORTOGRAFICZNYCH

Sprawdziany do 60 hasel w klasie I

- 1 punkt karny - bdb.
- 2 punkty karne - db.
- 3 punkty karne - dst.
- 4 punkty karne - dop.

VI. punktów karnych - ndst.

Sprawdziany do 90 hasel w klasie I:

- 1 punkt karny - bdb.
- 2 punkty karne - db.
- 3 punkty karne - dst.
- 4 punktów karnych - dop.
- 5 punktów karnych - ndst.

Sprawdziany w klasach II - III:

- 1 punkt karny - db.
- 2 punkty karne - dst.
- 3 punkty karne - dop.
- 4 punkty karne - ndst.

Punkt karny =

- rażący błąd ortograficzny
- drugorzędne błędy ortograficzne
- błędów interpunkcyjnych

Błędy rażące to błędy wykraczające przeciw następującym zasadom pisowni:

- **ó - u, rz - ź, ch - h,**
- „**nie**” z czasownikiem, rzeczownikiem, przymiotnikiem, liczebnikiem,
- wyrazy z : **en, em, om, a, e,**
- zakończenia - **dzki, - cki, -wstwo,**
- „**by**” z różnymi częściami mowy,
- zakończenia : - **ji, -ii, -i,** użycie przecinka w zdaniu złożonym.

VI. METODY SPRAWDZANIA I OCENIANIA PRACY UCZNIÓW

Wiedzę i umiejętności uczniów sprawdzają:

- wypowiedzi ustne ucznia
- odpowiedzi ustne
- prezentacje
- wypowiedzi pisemne (testy, kartkówki, sprawdziany, wypracowania)

W przypadku wypowiedzi ustnych przy ocenianiu brane są pod uwagę przede wszystkim 3 czynniki: styl, język wypowiedzi oraz zasób wiedzy. W przypadku wypowiedzi pisemnych (gł. wypracowania) elementy dodatkowe podlegające ocenianiu to: kompozycja wypowiedzi oraz zapis (ortografia i interpunkcja).

Sposób oceniania uczniów na j. polskim –**średnia ważona**

VII. SPOSOBY UZUPEŁNIANIA ZALEGŁOŚCI LUB POPRAWY UZYSKIWANYCH WYNIKÓW:

1. Jeżeli uczeń z przyczyn losowych opuścił pracę klasową lub sprawdzian powinien je napisać w ciągu 2 tygodni.
2. Uczeń ma prawo do jednorazowego poprawienia oceny niedostatecznej z testu sprawdzającego wiadomości, sprawdzianu gramatycznego, dyktanda, (nie dotyczy to prac stylistycznych, recytacji czy kartkówki).
3. Uczeń ma prawo starać się o podwyższenie :

oceny semestralnej i końcoworocznej w ciągu 2 tygodni po przedstawieniu propozycji przez nauczyciela z materiału semestralnego lub całorocznego:

- a. wniosek pisemny o podwyższenie oceny uczeń składa do nauczyciela danego przedmiotu
- b. wniosek o podwyższenie oceny może złożyć tylko wtedy, jeśli uczeń spełnia następujące warunki:
 - ma bardzo wysoką frekwencję na zajęciach edukacyjnych, z których wnioskuje o podwyższenie oceny, wszystkie opuszczone przez niego godziny są wiarygodnie usprawiedliwione,
 - był obecny na wszystkich zapowiadanych formach sprawdzania wiedzy
 - i umiejętności, (wyjątek stanowi nieobecność wynikająca z przyczyn losowych)
 - na bieżąco wykonywał wszystkie zadawane prace domowe,
 - wykorzystał wszystkie możliwości poprawy oceny zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami,

- w przypadku wnioskowania o ocenę najwyższą, brał udział i osiągał sukcesy
 - w olimpiadzie, konkursach, zawodach lub turniejach z tych zajęć edukacyjnych, z których wnioskuje o podwyższenie oceny,
 - zaistniały inne ważne okoliczności, uniemożliwiające uzyskanie oceny wyższej niż przewidziana przez nauczyciela.
- c. w przypadku, gdy uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie
- d. wniosek ucznia musi zawierać uzasadnienie oraz ocenę, o jaką uczeń się ubiega.
Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
- e. forma poprawy: pisemna
- f. pisemne zaliczenie przeprowadza i ocenia nauczyciel uczący.

VIII. SPOSOBY POWIADAMIANIA UCZNIÓW O OCENACH:

Bieżące sposoby powiadamiania uczniów (a tym samym ich rodziców lub prawnych opiekunów) o uzyskanych ocenach:

- wpis do dziennika lekcyjnego
- wpis do zeszytu.

Ocenianie semestralne oraz roczne:

- na 1 miesiąc przed końcem semestru lub roku szkolnego uczniowie uzyskują ustną informację o proponowanej ocenie.
- W przypadku proponowanej oceny niedostatecznej wychowawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia ucznia oraz jego rodziców lub prawnych opiekunów (zapis w dzienniku lekcyjnym) w terminie nie krótszym niż 3 tygodnie przed planowaną Radą Pedagogiczną.

IX. OCENIANIE UCZNIĄ Z DYSFUNKCJAMI

W przypadku osób z różnymi dysfunkcjami PZO uwzględnia możliwość odstępstwa od ustalonych wytycznych zarówno, co do formy prezentacji wyuczonych treści jak również czasu ich eksponowania. Jednakże należy pamiętać o tym, że takie odstępstwo nie zwalnia od obowiązku opanowania przez ucznia treści podstawowych a więc minimalnych określonych w planach wynikowych dla poszczególnych klas.

W przypadku uczniów, u których stwierdzono orzeczeniem lub opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej konieczność dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości ucznia, system oceniania funkcjonuje w oparciu o zalecenia poradni.

1. Ocenianie uczniów z problemami dyslektycznymi

- - indywidualne traktowanie ucznia i stawianie mu wymagań stosownie do jego możliwości,
- - w razie potrzeby ocenianie ucznia na podstawie jego wypowiedzi ustnych,
- - ocenianie prac pisemnych z pominięciem błędów ortograficznych,
- - umożliwienie kilkakrotnego przeczytania tekstu,

2. Wskazania do pracy z uczniem z innymi dysfunkcjami

W przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się zaburzeniami percepcji wzrokowej zwracać należy na:

- trudności z pisaniem pomimo dobrych wypowiedzi ustnych,
- kłopoty z zapisem wyrazów w poprawnej formie gramatycznej,
- wolne tempo czytania oraz problem zrozumienia czytanych treści,
- niechęć do czytania tekstów,
- popełnianie błędów przy przepisywaniu tekstów,
- mylenie liter podobnych,
- opuszczanie znaków interpunkcyjnych,
- słaba pamięć wzrokowa,
- liczne błędy ortograficzne.

W przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się zaburzeniami percepcji słuchowej zwracać należy na:

- trudności w uczeniu się pamięciowym: wiersze, ciągi słowne,
- trudności z odróżnianiem podobnych słów,
- nieprawidłowa wymowa,
- trudności w rozumieniu tekstu,
- trudności z przyswajaniem materiału gramatycznego.

W przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się zaburzeniami orientacji przestrzennej zwracać należy na:

- niewłaściwe określanie położenia przedmiotów,
- problemy z wykonywaniem tabel,
- mylenie kierunku zapisu,
- przestawianie liter,
- przeskakiwanie kierunków,
- trudności ze zrozumieniem treści dotyczących stosunków przestrzenno-czasowych.

W przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się zaburzeniami lateralizacji i rozwoju słuchowego zwracać należy na:

- trudne do odczytywania ręczne pismo,
- wolne tempo pisania,
- niestaranne zeszyty.

W przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się ADHD zwracać należy na:

- odpowiednie warunki koncentracji ucznia: stwarzać należy sprzyjający klimat egzekwowania treści edukacyjnych.

XI. ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA Z RODZICAMI - INFORMACJA ZWROTNA

Uczniowie i rodzice na początku roku szkolnego poznają **P.Z.O.**

NAUCZYCIEL - UCZEŃ

1. Nauczyciel dokładnie planuje pracę na cały rok szkolny.
2. Na początku września zapoznaje uczniów z programem nauczania i planem pracy, podaje spis lektur obowiązkowych, ustala terminy ich omawiania.
3. Nauczyciel przekazuje uczniowi komentarz do każdej wystawionej oceny.
4. Uczeń ma możliwość otrzymania dodatkowych wyjaśnień i uzasadnień otrzymanej oceny.
5. Nauczyciel mobilizuje ucznia do dalszej pracy.

NA UCZYCIEL - RODZICE

1. Podczas wywiadówek, indywidualnych konsultacji, rozmów interwencyjnych nauczyciel przekazuje rodzicom (opiekunom):

- Informacje o postępach ucznia w nauce.
 - Informacje o trudnościach i uzdolnieniach ucznia.
 - Wskazówki do pracy ze swoim dzieckiem.
2. Rodzice mają możliwość wglądu do prac klasowych, sprawdzianów, dyktand, zeszytów przedmiotowych ucznia i mogą poprosić uczącego o dodatkowe uzasadnienie swoich decyzji.

NAUCZYCIEL - WYCHOWAWCA KLASY

Nauczyciel na bieżąco informuje wychowawcę o trudnościach, osiągnięciach i zachowaniu ucznia.

Opracowała Edyta Sójka

Przyce, wrzesień 2011 r.