

Szanowni Rodzice!

W trosce o bezpieczeństwo i wszechstronny rozwój naszych uczniów powierzonych opiece szkoły, stale wdramy kolejne działania mające na celu realizację przyjętej i ciągle udoskonalanej strategii podnoszącej bezpieczeństwo dzieci.

Do tych działań należą:

- ✓ monitoring wizyjny w szkole (szatnia w budynku gimnazjalnym);
- ✓ wzmocnienie dyżurów nauczycielskich;
- ✓ w sezonie wiosennym i jesiennym możliwość spędzania przerw na świeżym powietrzu na wyznaczonych boiskach szkolnych;
- ✓ opieka świetlicy nad uczniami w godz. 7-17;
- ✓ wydzielenie oddzielnych szatni dla klas 0-III oraz IV-VIII i III gimnazjum;
- ✓ realizowanie zadań zawartych w planach wychowawczo-profilaktycznych m.in.: uspołecznianie, nauka samodzielności i funkcjonowania dziecka w różnych sytuacjach szkolnych, życiowych, kształcenie umiejętności asertywnego zachowania, szeroko pojęta profilaktyka;
- ✓ funkcjonowanie jasno określonych procedur w sytuacjach zagrożenia i w sytuacjach kryzysowych;
- ✓ wprowadzenie zasad przebywania rodziców i osób obcych na terenie szkoły.

Zasady przebywania rodziców i osób obcych na terenie Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Długosiodle

Niniejsze zasady mają na celu zwiększenie bezpieczeństwa uczniów i pracowników szkoły oraz zapewnienie niezakłóconego toku nauczania.

1. Każdy, kto nie jest aktualnie uczniem, pracownikiem bądź rodzicem szkoły, a wchodzi na jej teren, jest osobą obcą.
2. Osoba taka jest zobowiązana przy wejściu do szkoły zgłosić przebywającemu tam pracownikowi obsługi, z kim chce się spotkać poprzez podanie swojego imienia i nazwiska oraz wskazanie pracownika szkoły, do którego się udaje. Pracownik obsługi ma prawo wylegitymować wchodzącego. Osoby obce są wpisywane do rejestru wejść.

3. Osoby obce nie mogą wchodzić na teren szkoły bez uzasadnionego powodu.
4. Osoba wchodząca na teren szkoły nie może zakłócać toku pracy szkoły.
5. Rodzice, którzy przyprowadzają dziecko do szkoły i odbierają je po zajęciach, oczekują do zakończenia zajęć w strefie dla rodziców. Strefa ta znajduje się na holu obok szatni w budynku gimnazjalnym.
6. Rodzice dzieci z oddziałów przedszkolnych przyprowadzają i odbierają dzieci bezpośrednio z sal przedszkolnych.
7. Rodzice dzieci z klas I- III przyprowadzają i odbierają swoje dzieci z szatni w budynku szkoły podstawowej.
8. Przed rozpoczęciem zajęć lub po ich zakończeniu rodzic/prawny opiekun może wejść do świetlicy szkolnej w celu doprowadzenia lub odebrania dziecka oczekującego tam po skończonych lekcjach.
9. Rodzice, którzy zapomną dać dzieciom np. napój, jedzenie (w opakowaniach), zostawiają je pracownikowi obsługi, który przekazuje wychowawcy lub uczniowi.
10. Zabrania się rodzicom: zaglądania do sal lekcyjnych podczas trwania zajęć; proszenia o przeprowadzenie rozmowy z nauczycielem w czasie trwania lekcji czy innych zajęć oraz podczas przerw, gdy nauczyciel pełni dyżur na korytarzu; wchodzenia do jadalni i świetlicy szkolnej w czasie trwania zajęć.
11. Rozmowy rodziców z nauczycielem lub wychowawcą mogą odbywać się podczas godzin wyznaczonych przez nauczycieli do kontaktu, w czasie dni otwartych, a także po wcześniejszym umówieniu się z nauczycielem.
12. Rodzice mający potrzebę pilnego i nie umówionego wcześniej kontaktu z nauczycielem/ wychowawcą, zgłaszają się do sekretariatu szkoły.

*Z poważaniem
Dyrektor szkoły
Urszula Kmoch*