

**Do Dyrektora  
Zespołu Szkół w Istebnej**

**WNIOSEK O WYDANIE  
DUPLIKATU ŚWIADECTWA / LEGITYMACJI SZKOLNEJ<sup>1</sup>**

Dane wnioskodawcy

.....  
/imię i nazwisko/

.....  
/PESEL i miejsce urodzenia/

Adres do korespondencji i dane kontaktowe:

.....  
.....  
Adres zamieszkania, nr telefonu, szkoła/klasa

W związku z: **/zniszczeniem, zagubieniem, kradzieżą, dezaktualizacją z powodu zmiany adresu zamieszkania/<sup>1</sup>** wydanego w ..... roku oryginału: **/świadectwa dojrzałości /promocyjnego /ukończenia szkoły / legitymacji szkolnej/<sup>1</sup>** proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu.

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego<sup>2</sup>, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Zespole Szkół w Istebnej.

..... . 20 ... r.  
//miejscowość, data//

.....  
/ podpis wnioskodawcy/

Załącznik:

Dowód wnieśnienia opłaty w wysokości 26 zł / 9 zł w wypadku legitymacji szkolnej (oraz zdjęcie legitymacyjne).

---

**ADNOTACJE ZS w Istebnej**

Potwierdzam odbiór duplikatu

Potwierdzenie wysłania duplikatu

Data .....

Data .....

Nr listu poleconego .....

.....  
/podpis wnioskodawcy/

.....  
/podpis/

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> **Art. 272 KK - Kto wyludza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienie wolności do lat 3.**