

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA I KORZYSTANIA Z PODRĘCZNIKÓW

I MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH

Na podstawie art.22 a-k ust.2 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. Nr 256 z 2004 r., poz.2572, z późn. zm.)

§1

W celu zapewnienia, co najmniej trzyletniego okresu używania podręczników lub materiałów edukacyjnych określa się szczegółowe warunki korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych przez uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 z klasami gimnazjalnymi w Piasecznie. Budynek przy ul. Aleja Kalin 30.

§2

1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

a/ **uczniu** – należy przez to rozumieć ucznia szkoły uprawnionego do otrzymania podręczników lub materiałów edukacyjnych;

b/ **rodzicu ucznia** – należy przez to rozumieć rodzica lub opiekuna prawnego ucznia;

c/ **podręcznikach** - należy przez to rozumieć podręczniki wpisane do szkolnego zestawu podręczników;

d/ **materiałach edukacyjnych** – należy przez to rozumieć materiały zastępujące lub uzupełniające podręcznik, umożliwiające realizację programu nauczania, mające postać papierową lub elektroniczną;

e/ **materiałach ćwiczeniowych** – należy rozumieć materiały przeznaczone dla uczniów, służące utrwaleniu przez nich wiadomości i umiejętności;

§3

1. Podręczniki, w tym podręczniki do zajęć edukacyjnych danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka nowożytnego są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.

2. Podręczniki są wypożyczane uczniom na okres danego roku szkolnego.

3. Podręczniki są wypożyczane uczniom po wyrażeniu zgody rodzica na wypożyczenie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie i potwierdzone podpisem jednego z rodziców.
4. Wychowawca sporządza listę uczniów danej klasy z informacją o woli rodziców w zakresie korzystania z prawa do bezpłatnych podręczników i przekazuje ją bibliotekarzowi.
5. Wypożyczenia podręczników dokonuje bibliotekarz na podstawie listy, o której mowa w pkt.3, sporządzonej i podpisanej przez wychowawcę klasy.
6. W sytuacji zmiany składu osobowego uczniów na liście, zmiany dokonuje wychowawca i powiadamia bibliotekarza.

§4

1. Uczniowie są zobowiązani do użytkowania podręczników zgodnie z ich przeznaczeniem, a także do zachowania troski o ich walory użytkowe, estetyczne oraz chronienie ich przed zniszczeniem i zagubieniem.
 - a/ Uczeń zobowiązany jest do obłożenia w papier lub folię podręczników w celu zabezpieczenia przed uszkodzeniem.
 - b/ Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach i materiałach edukacyjnych.
 - c/ Wraz z upływem terminu zwrotu (koniec roku szkolnego) uczeń powinien uporządkować podręczniki, a następnie oddać do biblioteki szkolnej wszystkie wypożyczone podręczniki wraz z ich dodatkowym wyposażeniem (płyty, mapy, plansze itp.).
2. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika uczeń lub rodzic jest zobowiązany poinformować wychowawcę oraz odkupić identyczny podręcznik.

§5

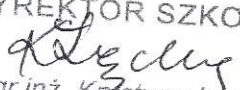
1. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego z powodów losowych rezygnuje z edukacji w szkole, zobowiązany jest zwrócić otrzymany podręcznik lub materiały edukacyjne do biblioteki.
2. Uczniowie przystępujący do egzaminu klasyfikacyjnego, sprawdzającego lub poprawkowego mogą używać podręcznik lub podręczniki niezbędne do przygotowania się, do końca sierpnia danego roku szkolnego, po wcześniejszym uzgodnieniu z wychowawcą i bibliotekarzem.

§6

1. W przypadku zakończenia pracy z podręcznikiem, wychowawca danej klasy ustala z bibliotekarzem termin zwrotu podręczników.
2. Przed zwrotem podręcznika do biblioteki, wychowawca i bibliotekarz dokonują jego oględzin, określając stopień zużycia.
3. W przypadku, gdy bibliotekarz uzna, że zwrócony podręcznik został zniszczony w sposób wykraczający poza jego zwykłe użytkowanie, za pośrednictwem wychowawcy, powiadamia rodzica o zaistniałej sytuacji i konieczności odkupienia podręcznika.
4. W przypadku niewywiązania się z obowiązku zwrotu podręcznika w ustalonym terminie, bibliotekarz przekazuje sprawę dyrektorowi szkoły, który wzywa rodzica do zwrotu wypożyczonego podręcznika i wyznacza termin 7 dni.
5. Warunkiem wypożyczenia podręczników do klasy programowo wyższej jest rozliczenie się z podręczników w danym roku szkolnym.

§7

1. Nauczyciel wychowawca jest zobowiązany do zapoznania uczniów i ich rodziców z treścią niniejszym regulaminu i stosowania się do zawartych w nim postanowień.
2. Sprawy sporne pomiędzy nauczycielem, bibliotekarzem a użytkownikiem biblioteki rozstrzyga Dyrektor Szkoły.
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 roku.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr inż. Krystyna Łęcka