

ZARZĄDZENIE Nr 3/GZ/18

WÓJTA GMINY DĘBICA

z dnia 18 stycznia 2018r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2018/2019 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Dębica oraz określenia kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, ustalenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i 3, w związku z art. 131 ust. 4–6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59)
- Wójt Gminy Dębica zarządza, co następuje:

§ 1

1. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przeprowadzonego dla publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dębica, ustala się następujące kryteria wraz z ich wartością:

- 1) oboje rodzice/opiekunowie prawni pozostają w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - 10 pkt (zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły lub uczelni, wydruk z CEIDG) lub jeden z rodziców/opiekun prawny pozostaje w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - 5 pkt (zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły lub uczelni, wydruk z CEIDG).;
- 2) rodzeństwo kandydata uczęszcza do wskazanego we wniosku przedszkola (oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego, zespołu szkół) - 10 pkt.;
- 3) wniosek dotyczy dziecka 5 lub 6-letniego - 40 pkt.;
- 4) oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w gminie Dębica - kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko - 10 pkt. lub jeden rodzic/opiekun prawny kandydata rozliczył podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w gminie Dębica - 5 pkt. (kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego lub zaświadczenie z urzędu skarbowego).;
- 5) dziecko mieszkające w danym sołectwie/ach, w którym/ch funkcjonuje przedszkole - 10 pkt.;
- 6) kandydat, który został zgłoszony na czas pobytu w przedszkolu powyżej 7 godzin - 5 pkt.

§ 2

Ustala się, iż dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów, o których mowa w § 1, są oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych, zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły lub uczelni, wydruk z CEIDG, kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego lub zaświadczenie z urzędu skarbowego załączone do wniosku.

§ 3

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów komisja, rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

§ 4

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Dębica na rok szkolny 2018/2019 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Traci moc zarządzenie nr 8/GZ/17 Wójta Gminy Dębica z dnia 28 lutego 2017r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Dębica na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, ustalenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Dębica na rok szkolny 2018/2019

l.p	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie deklaracji przez rodziców dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola o kontynuowaniu przez ich dzieci wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu.	od 1 lutego 2018r. do 9 lutego 2018r.	-
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 12 lutego 2018r. do 16 lutego 2018r. do godz. 15 ⁰⁰	od 28 lutego 2018r. do 2 marca 2018r. do godz. 15 ⁰⁰
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 23 lutego 2018r. do godz. 15 ⁰⁰	do 7 marca 2018r. do godz. 15 ⁰⁰
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 26 lutego 2018r. do godz. 15 ⁰⁰	do 9 marca 2018r. do godz. 15 ⁰⁰
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 5 marca 2018r. do godz. 15 ⁰⁰	do 14 marca 2018r. do godz. 15 ⁰⁰
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	7 marzec 2018r. do godz. 15 ⁰⁰	16 marzec 2018r. do godz. 15 ⁰⁰